

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

CASARANO Antonio, nato a Secli (LE) il 05/05/1960, ivi residente e domiciliato in Via Aradeo n. 5/A.

Dopo aver frequentato le Scuole dell'obbligo, consegue il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Michele Laporta di Galatina nel 1981.

Frequenta un Corso di Dattilografia conseguendo il Diploma in data 23/10/1975 presso l'Istituto Nazionale Scuole e Corsi Professionali e Culturali di Cosenza.

Conoscenza lingue Inglese e Francese sufficiente.

Dopo Diplomato nel 1981 riceve l'incarico di Rilevatore per il Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni dall'Amministrazione Comunale di Secli.

Il 02/05/1982 è assunto a tempo indeterminato con la qualifica di Operatore Sanitario/Assistente Amministrativo - ex 6° Livello - presso l'Ufficio Sanitario del Comune di Secli, dove resta in servizio fino al 31/12/1985.

Dal 01/01/1986 ai sensi della L.R. 36/84 transita presso l'ex USL LE/6 di Nardò, oggi ASL Lecce, dove è tutt'oggi servizio come "Collaboratore Amministrativo Professionale" (ex 7° livello) - presso il Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene e Sanità Pubblica U.O. di Nardò.

In questi anni di servizio (quasi 32) ha acquisito specifiche competenze professionali, amministrative e giuridiche, nel campo dell'Igiene e Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e Nutrizione, Medicina Legale, Ambientale e del Lavoro, Invalidi Civili, Medicina Fiscale, Vaccinazioni, Malattie Infettive, Anagrafe, Stato Civile, Edilizia, Urbanistica, Tasse, Tributi, Bilanci e nell'uso del Computer.

Nel Febbraio 1986 è nominato dalla UST di Lecce, Segretario Comunale dell'Unione Sindacale Comunale CISL di Secli (LE) acquisendo anche in questo campo specifiche competenze in materia sindacale, sociale, lavorative, previdenziali e pensionistiche.

Ha svolto inoltre le funzioni di Segretario del Comitato Tecnico Scientifico ex art. 83 - comma 9 - DPR n. 270/87 presso l'ex USL LE/6 di Nardò.

Più volte Consigliere Comunale e dal 15/06/2009 VICE SINDACO e ASSESSORE del Comune di Secli con delega per i settori Personale e Polizia Municipale.

Dal 25/5/2010 ha inoltre il potere di adottare atti di natura tecnico gestionale di cui all'art. 107 de DLgs 267/2000 inerenti al settore di competenza, giusto Decreto Sindacale n. 1 prot. 2706 del Comune di Secli.

Nel corso di questi anni ha partecipato a vari corsi e convegni di aggiornamento sia per conto dell'ASL, del Comune di Secli e della CISL in particolare ha partecipato e frequentato il:

- 1) Corso di aggiornamento tenuto dall'Edinform S.r.l. di cui alla convenzione con la Regione Puglia n. 3162 dell'1/9/1989 "Sistemi di elaborazione dell'informazione e Sistemi Informativi" - Lecce 26, 27, 28 Ottobre 1992;
- 2) Corso di aggiornamento tenuto dalla Regione Puglia - Assessorato alla Sanità - servizio Provinciale di Coordinamento UU.SS.LL. - "Il sistema informativo a supporto delle attività di prevenzione" - Lecce 11, 12, 18 Aprile 1994;
- 3) Convegno Regionale di Studio "La nuova disciplina delle pensioni INPDAP, dopo la legge di riforma 8/8/1995 n. 335 - Analisi e Prospettive" tenuto dall' A.D.A.S.S.- Campi Salentina 18/11/1995;
- 4) Seminario di Studi e Formazione Professionale "Il Controllo di Gestione nella Pubblica Amministrazione dopo il DLgs 30/07/1999 n. 286" tenuto dall' I.S.DORM.S.S Gallipoli 9, 10 Marzo 2001;
- 5) "Corso di Informatica Avanzato" tenuto da F.S.I. - tenuto dall'ADASS dal 10/02/2003 al 5/5/2003;
- 6) "Corso sul Protocollo Informatico" tenuto dall' ASL Lecce nel 2010 e 2013;

Secli 11/03/2014

Firma 