



# COMUNE DI SECLÌ

Provincia di Lecce

UFFICIO TECNICO

Al Responsabile UFFICIO TECNICO del Comune di SECLÌ (Le)

**OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DESTINAZIONE URBANISTICA**

(ART.30 D.P.R. n.380 del 06.06.2001)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

domiciliato in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel.\* \_\_\_\_\_

PEC\* \_\_\_\_\_ Email\* \_\_\_\_\_ nella

qualità di  **Proprietario**  **Possessore**  **Promittente acquirente**  **Altro** \_\_\_\_\_  **Legale**

**rappresentante di** \_\_\_\_\_

**Tecnico incaricato in nome e per conto dell'avente titolo** \_\_\_\_\_

## C H I E D E

il rilascio del **Certificato di Destinazione Urbanistica** relativo al/ai seguente/i terreno/i:

FOGLIO	PARTICELLA	SUPERFICIE mq,	LOCALITA'

che il suddetto certificato venga rilasciato per uso.....

e che tale certificato, rilasciato in forma digitale, sia inviato, oltre che all'indirizzo suindicato, al seguente indirizzo di P.E.C. \_\_\_\_\_

Si allega:

- Autodichiarazione ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/00 (da compilare e allegare obbligatoriamente quale parte integrante della richiesta);*
- Ricevuta del versamento diritti di segreteria (vedi informazioni);*
- Marche da bollo, dichiarazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo, o dichiarazione di esenzione nei casi previsti;*
- copia aggiornata stralcio foglio di mappa e, possibilmente, stralcio rilievo aerofotogrammetrico e stralcio strumento urbanistico generale.*

Seclì, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a in \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ consapevole che  
chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale  
e delle leggi speciali in materia, dichiara che sul terreno/i di cui:

FOGLIO	PARTICELLA	SUPERFICIE (are)	LOCALITA'

- 1. Non insiste fabbricato, l'area non è stata asservita/vincolata alla realizzazione di fabbricati, anche su altre particelle e non deriva da particelle su cui insistevano fabbricati al momento del frazionamento;
- 2. Non insiste fabbricato ma l'area è stata asservita/vincolata alla realizzazione di un fabbricato identificato dalla particella n..... per cui è stato rilasciato il seguente titolo abilitativo edilizio:.....n.....del.....
- 3. Non insiste fabbricato, ma la particella deriva dalla originaria particella n..... su cui insisteva, alla data del frazionamento, un fabbricato per cui è stato rilasciato il seguente titolo abilitativo edilizio:.....n.....del.....
- 4. Insiste un fabbricato realizzato con il seguente titolo abilitativo edilizio:  
..... n..... del .....
- 5. Insiste un fabbricato, per il quale è stato rilasciato il seguente titolo abilitativo edilizio in sanatoria (Condono edilizio): N..... del .....
- 6. Insiste un fabbricato realizzato in data antecedente il 01.09.1967.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

L'autenticità della firma della dichiarazione da produrre agli organi della pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici è garantita con le seguenti modalità:

1. Invio per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo:  
[ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it) firma digitale, o firma non digitale con allegato documento di riconoscimento.
2. Posta Ordinaria: firma con allegato documento di riconoscimento.
3. Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo, firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla.

## AUTENTIFICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE

A norma degli artt. 4 e 21 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, previa identificazione a mezzo di (1)

- dichiaro autentica la firma apposta sulla suesesa dichiarazione e resa in mia presenza (art. 21).
- attesto che la suddetta dichiarazione è stata resa in mia presenza, ma che il/la dichiarante non può sottoscriverla a causa di \_\_\_\_\_ (art. 4).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# MODULO PER LA DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Al Comune di Seclì (Le) – UFFICIO TECNICO  
[ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it)

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445)

## TRASMETTE LA PRESENTE DICHIARAZIONE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO ED A TAL FINE DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445 QUANTO SEGUE:

Cognome	Nome		
Nato a	Prov.	il	
Residente in	Prov.	CAP	
Via/piazza	n.		
Tel.	Fax	Cod. fisc.	
Indirizzo e-mail (Pec) personale			

### IN QUALITA' DI

<input type="checkbox"/> Persona fisica	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante / socio	<input type="checkbox"/> Institore
<input type="checkbox"/> Procuratore abilitato con atto redatto presso lo studio notarile registrato a	il	repertorio N° del

### DELLA

Forma giuridica	Denomin.		
Sede legale nel Comune di			Provincia
Via/piaz.	N. civico	CAP	
Iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di	N. iscrizione registro		
Partita IVA	Codice Fiscale	Pec	

Consapevole che il rilascio di un documento in bollo presuppone che sia in bollo la relativa istanza, e che quindi per il rilascio di un Certificato di Destinazione Urbanistica occorre annullare n. 2 marche da bollo, una per la richiesta ed una per il rilascio:

### DICHIARA

1) di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del dpr 642 del 26/10/1972 s.m.i. relativamente al procedimento telematico per il rilascio di un Certificato di Destinazione Urbanistica richiesto da

#### PER LA RICHIESTA

Applicare n. 1 contrassegno telematico (Marca da bollo da € 16,00)
--

Identificativo della marca da bollo  
n. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

#### PER IL RILASCIO

Applicare n. 1 contrassegno telematico (Marca da bollo da € 16,00)
--

Identificativo della marca da bollo  
n. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

2) Di essere a conoscenza che l'Autorità competente effettuerà controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile per gli accertamenti;

3) Di impegnarsi a conservare l'originale della marca da bollo **annullata** (in caso di rilascio dell'atto in forma telematica) o a consegnare allo Sportello Unico l'originale della marca da bollo da apporre sull'atto (in caso di rilascio dell'atto in forma cartacea);

4) Di essere informato/i ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196:

- di dover obbligatoriamente conferire i propri dati personali compilando il presente modulo
- che gli stessi dati saranno trattati dal Comune, quale Titolare, nonché dal Dirigente del Settore, quale Responsabile, in modo cartaceo e telematico, per le sole finalità istituzionali inerenti il rilascio del provvedimento unico finale;
- che il Comune potrà, ai sensi della vigente normativa, comunicare i suddetti dati a tutti gli Enti che dovranno intervenire nel procedimento, nonché diffondere gli stessi mediante programmi informatici;
- di poter conoscere, ai sensi dell'art. 7, l'esistenza dei propri dati personali, di poterli aggiornare, rettificare od integrare qualora fosse necessario, nonché di richiederne la cancellazione quando trattati in violazione di legge.

Data .....

Firma.....

## INFORMAZIONI

**I diritti di segreteria da corrispondere sono i seguenti:**

**- con numero di particelle fino a 5**

Per terreni ubicati in zone destinate all'edilizia residenziale .....	<b>30,00 €</b>
Per terreni ubicati in zone destinate all'edilizia non residenziale .....	<b>30,00 €</b>
Per terreni ubicati in zone agricole .....	<b>30,00 €</b>

**- con numero di particelle superiore a 5 (max 10) o su fogli diversi**

Per terreni ubicati in zone destinate all'edilizia residenziale .....	<b>50,00 €</b>
Per terreni ubicati in zone destinate all'edilizia non residenziale .....	<b>50,00 €</b>
Per terreni ubicati in zone agricole .....	<b>50,00 €</b>

**Incremento per richieste urgenti .....**50,00 €

Il pagamento può avvenire tramite:

Bonifico bancario **IBAN IT 31 Y030 6904 0131 0000 0046 033 – BANCA INTESA S. PAOLO - CODICE BIC: BCITITMM** intestato al Comune di Seclì per diritti di segreteria

**La richiesta di Certificato va inviata al seguente indirizzo:**

[ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficiotecnico.comune.secli.le@pec.rupar.puglia.it)

**Il Certificato viene rilasciato in formato digitale**, e spedito all'indirizzo di posta elettronica da cui proviene la richiesta e, in aggiunta, ad altro indirizzo PEC indicato dal richiedente (per esempio al notaio in caso di stipula notarile).

**Il rilascio dei Certificati avviene in carta legale** (tranne nei casi di esenzione dal bollo a norma di legge) e richiede l'annullamento di **n. 2 marche da bollo da 16.00 euro**, una relativa alla richiesta e una relativa al rilascio.

In allegato il modulo per la dichiarazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il Certificato di Destinazione Urbanistica ha validità limitata ad un anno dalla data del rilascio, salvo che non intervengano nel frattempo modifiche agli strumenti urbanistici od alla legislazione nazionale o regionale inerente la materia. Non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Per delucidazioni/informazioni:

email [ufficiotecnico@comune.secli.le.it](mailto:ufficiotecnico@comune.secli.le.it) - Tel. 0836 554213